



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
(Минтруд РД)

**П Р И К А З**

«20» декабря 2024 г.

г. Махачкала

№ 03/2-1002

**О создании межведомственной рабочей группы по рассмотрению вопросов правомерности назначения государственных пособий семьям с детьми, в которых родители, находящиеся в разводе, устанавливают отцовство над детьми, рожденными после расторжения брака**

В целях принятия дополнительных мер, направленных на укрепление семьи и снижения количества разводов,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать межведомственную рабочую группу по рассмотрению вопросов правомерности назначения государственных пособий семьям с детьми, в которых родители, находящиеся в разводе, устанавливают отцовство над детьми, рожденными после расторжения брака, и утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить Положение о межведомственной рабочей группе по рассмотрению вопросов правомерности назначения государственных пособий семьям с детьми, в которых родители, находящиеся в разводе, устанавливают отцовство над детьми, рожденными после расторжения брака, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Управлению социальной поддержки обеспечить направление:  
настоящего приказа на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан в установленном законодательством порядке;  
официально заверенной копии настоящего приказа в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации в установленном законодательством порядке;  
официально заверенной копии настоящего приказа в Прокуратуру Республики Дагестан.
4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства

труда и социального развития Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.dagmintrud.ru](http://www.dagmintrud.ru)).

5. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Министр**



**М. Кихасуров**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к приказу Министерства труда и социального  
развития Республики Дагестан

от «20» декабря 2024 г. № 03/2-1002

**СОСТАВ**

**межведомственной рабочей группы по рассмотрению вопросов  
правомерности назначения государственных пособий семьям с детьми, в  
которых родители, находящиеся в разводе, устанавливают отцовство над  
детьми, рожденными после расторжения брака**

Кихасуров Магомедзагид Магомедович	- министр труда и социального развития Республики Дагестан (председатель межведомственной рабочей группы)
Багомедов Зураб Алиевич	- заместитель министра труда и социального развития Республики Дагестан (заместитель председателя межведомственной рабочей группы)
Загидова Алжанат Абдулжабаровна	- заместитель управляющего Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Дагестан (по согласованию)
Гасанов Магомедкамил Анварбекович	- начальник управления социальной поддержки министерства труда и социального развития Республики Дагестан
Омарова Сурая Чараковна	- начальник отдела пособий семьям с детьми управления социальной поддержки министерства труда и социального развития Республики Дагестан

Джабраилова  
Муминат Казбековна

- начальник управления записи актов гражданского состояния Министерства юстиции Республики Дагестан

Асиятилов  
Магомед Гасанович

- начальник управления организации работы клиентских служб Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Дагестан (по согласованию)

Магомедова  
Гюльнара Ибрагимовна

- ведущий специалист 2 разряда отдела пособий семьям с детьми управления социальной поддержки министерства труда и социального развития Республики Дагестан (секретарь межведомственной рабочей группы)



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к приказу Министерства труда и социального  
развития Республики Дагестан

от «20» декабря 2024 г. № 03/2-1002

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о межведомственной рабочей группе по рассмотрению вопросов**  
**правомерности назначения государственных пособий семьям с детьми,**  
**в которых родители, находящиеся в разводе, устанавливают отцовство**  
**над детьми, рожденными после расторжения брака**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет правовые и организационные основы деятельности межведомственной рабочей группы по рассмотрению вопросов правомерности назначения государственных пособий семьям с детьми, в которых родители, находящиеся в разводе, устанавливают отцовство над детьми, рожденными после расторжения брака (далее также межведомственная рабочая группа).

1.2. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Дагестан, законами Республики Дагестан, указами и распоряжениями Главы Республики Дагестан, постановлениями и распоряжениями Правительства Республики Дагестан, а также настоящим Положением.

**2. Основные задачи межведомственной рабочей группы**

2.1. Основными задачами межведомственной рабочей группы являются:

а) усиление работы по пропаганде семейных ценностей, с участием общественных организаций, представителей духовенства и средств массовой информации;

б) установление правомерности назначения государственных пособий и иных социальных выплат семьям с детьми, в которых родители, находящиеся в разводе, устанавливают отцовство над детьми, рожденными после расторжения брака;

в) подготовка материалов по фактам неправомерных назначений государственных пособий и иных социальных выплат семьям с детьми в органы прокуратуры Республики Дагестан для их реагирования в порядке надзора.

### **3. Права межведомственной рабочей группы**

3.1. Межведомственная рабочая группа в пределах своей компетенции имеет право:

а) запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Республике Дагестан, территориальных отделений Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, органов государственной власти Республики Дагестан и органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан, общественных организаций и объединений, научных и других организаций, от их должностных лиц, необходимые документы, материалы и информацию по вопросам деятельности межведомственной рабочей группы;

б) приглашать на свои заседания должностных лиц территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Республике Дагестан, территориальных отделений Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, органов государственной власти Республики Дагестан и органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан, общественных организаций и объединений, научных и других организаций (органов);

в) при необходимости привлекать к деятельности межведомственной рабочей группы на безвозмездной основе специалистов общественных организаций и объединений, представителей духовенства и средств массовой информации;

г) разрабатывать и вносить в Правительство Республики Дагестан предложения по вопросам, входящим в ее компетенцию;

д) принимать решения в пределах своей компетенции.

### **4. Организация работы межведомственной рабочей группы**

4.1. Межведомственная рабочая группа формируется из представителей органов исполнительной власти Республики Дагестан и Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Дагестан.

4.2. Межведомственная рабочая группа формируется в составе председателя межведомственной рабочей группы, заместителя председателя межведомственной рабочей группы, секретаря межведомственной рабочей группы и членов межведомственной рабочей группы.

4.3. Состав межведомственной рабочей группы утверждается приказом Министерства труда и социального развития Республики Дагестан.

4.4. Межведомственную рабочую группу возглавляет председатель межведомственной рабочей группы.

4.5. Председатель межведомственной рабочей группы:



руководит деятельностью межведомственной рабочей группы, в том числе организует ее работу;

созывает межведомственную рабочую группу, проводит заседания межведомственной рабочей группы, председательствует на заседаниях межведомственной рабочей группы;

подписывает протоколы заседаний и другие документы, связанные с деятельностью межведомственной рабочей группы;

осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

4.6. В отсутствие председателя межведомственной рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя межведомственной рабочей группы.

4.7. Члены межведомственной рабочей группы:

вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной рабочей группы и повестке ее заседаний в письменной форме;

участвуют в подготовке материалов к заседаниям межведомственной рабочей группы, а также проектов решений межведомственной рабочей группы;

взаимодействуют с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Республике Дагестан, территориальными отделениями Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, органами исполнительной власти Республики Дагестан, правоохранительными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан, общественными организациями и объединениями, научными и другими организациями по вопросам, входящим в компетенцию межведомственной рабочей группы;

привлекаются к выполнению решений межведомственной рабочей группы в пределах своих полномочий.

при невозможности присутствовать на заседании межведомственной рабочей группы за 2 рабочих дня до заседания обязаны известить об этом секретаря межведомственной рабочей группы;

вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.8. Секретарь межведомственной рабочей группы:

участвует в работе по подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях межведомственной рабочей группы, осуществляет подготовку заседаний и документационное обеспечение деятельности межведомственной рабочей группы;

информирует членов межведомственной рабочей группы о повестке дня, времени и месте проведения заседания межведомственной рабочей группы не менее чем за 3 рабочих дня до даты заседания;

ведет протоколы заседаний межведомственной рабочей группы.

Секретарь межведомственной рабочей группы не имеет права голоса на заседаниях межведомственной рабочей группы.

4.9. Правом инициировать заседания межведомственной рабочей группы обладают члены межведомственной рабочей группы путем письменного

уведомления председателя не менее чем за 5 рабочих дней до даты заседания.

4.10. Заседания межведомственной рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.11. Заседание межведомственной рабочей группы считается правомочным, если в нем принимает участие более половины ее членов.

4.12. Решения межведомственной рабочей группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной рабочей группы. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Решение межведомственной рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем межведомственной рабочей группы в течение 5 рабочих дней с даты проведения заседания.

4.13. В протоколе указываются:

фамилии и инициалы председательствующего, присутствующих на заседании членов межведомственной рабочей группы и участников заседания;  
рассмотренные вопросы;  
принятые решения.

4.14. Копии протокола заседания межведомственной рабочей группы рассылаются членам межведомственной рабочей группы, а также заинтересованным организациям и должностным лицам в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты его подписания.

4.15. Решения межведомственной рабочей группы носят рекомендательный характер.

4.16. Организационно-техническое обеспечение деятельности межведомственной рабочей группы осуществляет Министерство труда и социального развития Республики Дагестан.

